



INTERCONTINENTAL BERLIN

STELLENAUSSCHREIBUNG

Minijob / Werkstudent:in (m/w/d) Convention Sales – InterContinental Hotel Berlin

Als weltweit größte Luxushotelkette sind wir stolz darauf, echte Botschafter der Marke InterContinental® zu sein.

Geprägt von jahrzehntelang gesammelten, internationalen Erfahrungen und besten Ortskenntnissen vereint unsere Leidenschaft für Luxusreisen die unterschiedlichsten Kulturen und Bräuche. Sie inspiriert uns zu Erlebnissen vollendeter Gastlichkeit und Eleganz für jene, die mehr von der Welt erfahren wollen.

Jedes unserer Hotels ist in Stil und Ambiente einzigartig und wir nutzen jede Gelegenheit, um unseren Gästen eine persönliche und bereichernde Erfahrung zu schenken.

Du bist offen für eine größere Erfahrungswelt und neue Chancen? Dann bist du herzlich willkommen bei der weltweit renommiertesten Luxushotelmarke.

Das InterContinental Berlin verfügt über 558 Zimmer und Suiten und gehört mit 55 Veranstaltungsräumen und einer Veranstaltungskapazität bis zu 3000 Personen zu den führenden und umsatzstärksten Tagungs- und Veranstaltungshotels Deutschlands.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir Dich als

Minijob / Werkstudent:in (m/w/d) Convention Sales

Das bieten wir Ihnen:

- Weltweite Hotelermäßigung in über 6000 IHG Hotels, sowie Rabatte in den Restaurants
- Regelmäßige Teamevents und Feste in Sommer und Winter
- Ein ausgewogenes und abwechslungsreiches Buffet, sowie kostenfreie Heiß- und Softgetränke im Teamrestaurant
- Kostenfreie Reinigung deiner Dienstkleidung

Diese Tätigkeiten erwarten Sie bei uns:

- Unterstützung des Sales Teams in administrativen Belangen
- Mithilfe bei Angebots- und Vertragserstellung
- Handling der Informationskette in die operativen Outlets
- Einarbeitung in unsere Buchungssysteme (Opera & Delphi) bis hin zum eigenständigen Handling von Gruppen und kleineren Veranstaltungen
- Unterstützung des Director Group & Event Sales und des Asst. Director Event Sales
- Zusammenarbeit mit angrenzenden operativen Abteilungen zur Sicherstellung eines reibungslosen Ablaufes der Veranstaltungen und Gruppenbuchungen innerhalb des Hotels
- Eigenständige Durchführung von Hausführungen

Das erwarten wir von Ihnen:

- Du absolvierst derzeit ein betriebswirtschaftliches Studium, eine schulische Ausbildung im Bereich Hotelfach oder eine vergleichbare Ausbildung oder bist einfach auf der Suche nach einem Minijob
- Du bist kommunikationsfreudig, hast Teamgeist, bist kreativ, zuverlässig und diskret
- Du verfügst über ein gepflegtes Erscheinungsbild und gute Umgangsformen
- Du verfügst über sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Wir bei IHG sind ständig bestrebt, unser Team voranzubringen, indem wir die Talente unserer Mitarbeiter:innen fördern und ihnen interessante Entwicklungsperspektiven eröffnen. In diesem Sinne begrüßen wir Bewerbungen sowohl externer als auch interner Kandidat:innen.

Ganz gleich, wo Deine persönlichen Interessen und Begabungen liegen, bei InterContinental Hotels & Resorts und IHG sorgen wir dafür, dass Du gemäß unseres Grundsatzes „Room to be yourself“ weiter Du selbst sein kannst.

Wenn Du dir diese hervorragende Karrierechance nicht entgehen lassen möchten, dann sende uns deine Bewerbung via e-Mail an lena.chabbah@ihg.com.

InterContinental Berlin

Budapester Strasse 2, 10787 Berlin, Germany

Contact Person: Lena Chabbah

Position: Assistant Director of Human Resources

Phone: +49 (0)30 - 26 02 1233

E-Mail: lena.chabbah@ihg.com

Internet: www.berlin.intercontinental.com/karriere

